


Утверждаю
 Директор МБОУ «Гимназия №6»
 О.Н. Киселева
 Приказ №201 – ОД
 от 04.09.2024г

План работы Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов.	До 12 сентября	Социальный педагог
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта гимназии.	До 12 сентября	Социальный педагог
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября До 22 января	Социальный педагог
4.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Социальный педагог Педагог- психолог
5.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет.	В течение года	Социальный педагог
6.	Сверка списков учащихся гимназии, состоящих на учете КДН и ОПДН	Ежемесячно до 1 числа каждого месяца	Социальный педагог
7.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции.	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
8.	Сбор информации о детях, непосещающих школу без уважительной причины.	К 25 числу каждого месяца	Социальный педагог
9.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах.	Сентябрь-октябрь	Социальный педагог Педагог- психолог
10.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Социальный педагог
11.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов.	До 7 сентября	Зам директора по ВР Социальный педагог
	Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО.	До 18 сентября	

12.	Мониторинг суицидальных проявлений подростков, буллинга.	Постоянно	Педагог- психолог Социальный педагог
13.	Мониторинг профилактики по предупреждению возникновения рисков совершения противоправных деяний несовершеннолетних с учетом национального и религиозного факторов.	Постоянно	Социальный педагог
14.	Мониторинг оценки уровня сформированности личностных УУД.	Декабрь, май	Заместитель директора по ВР
15.	Изучение и анализ уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг гимназии.	Апрель, май	Заместитель директора по ВР
16.	Мониторинг эффективности деятельности классного руководителя <ul style="list-style-type: none"> ✓ Обеспечение жизни и здоровья учащихся ✓ Обеспечение позитивных межличностных отношений между обучающимися и между учащимися и учителями ✓ Содействие освоению обучающимися программ общего и дополнительного образования ✓ Определение целей и разработка плана работы с классом ✓ Определение зон риска для учащихся класса. Планирование профилактической деятельности 	По плану	Заместитель Директора по ВР Педагог- психолог
17.	Эффективность реализации программы воспитания. Количественные и качественные показатели мониторинга воспитания и социализации обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Развитие социальных институтов воспитания ✓ Участие обучающихся в мероприятиях, направленных на развитие системы воспитания и социализации обучающихся: развитие личностной, социальной, экологической, трудовой (профессиональной) и здоровьесберегающей культуры учащихся . ✓ Обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.) ✓ Реализация проектов и программ, направленных на воспитание и социализацию обучающихся. ✓ Подготовка кадров и расширение компетенций педагогических работников по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся ✓ Развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся ✓ Развитие детских общественных объединений ✓ Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся 	Декабрь, май	Заместитель директора по ВР

Организационно-методическая работа

18.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы гимназии на 2024-2025 учебный год.	В течение года	Заместитель директора по ВР Советник директора по ВР Педагог- организатор
19.	Выборы и организация работы Ученического самоуправления гимназии.	Октябрь, по плану	Педагог- организатор
20.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями.	По плану	Советник директора по воспитательной работе
21.	Деятельность в рамках Российского движения детей и молодежи «Движение первых».	По плану	Советник директора по воспитательной работе
22.	Реализация Календарного Федерального плана воспитательной работы (приказ Минпросвещения России от 18.05.2024г. №372).	По плану	Советник директора по воспитательной работе
23.	Проведение спортивно-массовых мероприятий	По плану	руководитель спортивного клуба
24.	Проведение мероприятий по плану школьного музея.	По плану	Руководитель школьного музея
25.	Реализация Профориентационного минимума.	По плану	Заместитель директора по ВР
26.	Мониторинг конкурсной активности, включение обучающихся в конкурсы разного уровня.	Ежемесячно	Педагог-организатор
27.	Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.	По циклограмме	Советник директора по воспитательной работе
28.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Социальный педагог
29.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде 	В течение года	Медвенская О.А. Пахомова О.М. Морсакова Н.Ю, Маргушева И.С. Иванчикова А.А.

	<ul style="list-style-type: none">✓ Причины детской агрессии и суицида✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков✓ Полоролевое воспитание детей✓ Буллинг в подростковой среде✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения✓ Круг общения детей. Личностный рост Безопасные каникулы		Неустроева М.Г. Классные руководители
--	---	--	--

Информационная деятельность			
30.	Оформление стенда, отражающего деятельность Движения первых, Совета ствршекласников, газеты «Диалог» .	Октябрь,ноябрь	Советник директора по воспитательной работе
30.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте гимназии: <ul style="list-style-type: none"> • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; организации деятельности детских общественных организаций	В течение года	Члены штаба ШВР
32.	Ведение официального школьного сайта, госпаблика ВКонтакте.	В течение года	Ответственные за сайт и госпаблики
33.	Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов; презентаций	В течение года	Члены штаба ШВР
Работа со службами и ведомствами			
34.	Постановкаи снятисучёта в ОПДН,КДНи ЗП	В течение года	Социальный педагог
35.	Беседы <ul style="list-style-type: none"> • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры 	В течение года	Члены штаба ШВР
36.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> • Декада п безопасности • Неделя психологии • Месячник военно-патриотического воспитания • Месячник по профориентации «Дороги,которые мы выбираем» 	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель	Члены штаба ШВР

