

Принято  
Протокол Управляющего  
совета № 3  
от «29» марта 2024 г.

Положение рассмотрено  
и принято решением  
Совета педагогов ДО №6  
протокол №4  
от «28» марта 2024 г.

Совета педагогов ДО №1  
протокол №4  
от «28» марта 2024 г.

Совета педагогов ДО №17  
протокол №3  
от «30» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ  
«Гимназия №6»

О.Н.Киселева

— ОД  
2024 г.

ПРИКАЗ №

от «

Гимназия №6»

### Положение о консультативном пункте в ДО№6, 11, 17 МБОУ «Гимназия №6»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с п.3 ст. 64 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с изменениями от 25.12.2023 года, письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", Паспорта национального проекта «Образование», утвержденного президиумом совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 №16) и регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

#### 2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольные образовательные учреждения или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;

– открытость системы воспитания.

### **3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта**

3.1. Консультативный пункт на базе ДОН№6,11,17 открывается на основании приказа директора МБОУ «Гимназия №6».

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем - логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОН№6,11, 17 и МБОУ «Гимназия №6».

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта старшие воспитатели на основании приказа директора МБОУ «Гимназия №6».

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОН№6,11,17 и МБОУ «Гимназия №6». (согласно утвержденного графика ежемесячно).

3.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному директором МБОУ «Гимназия №6».

### **4. Документация консультативного пункта**

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается педагогами ДОН№6,11,17 на учебный год и утверждается руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- журнал работы консультативного пункта, который ведется старшими воспитателями;
- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
- график работы консультативного пункта;

### **5. Прочие положения**

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2.. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОН№6,11,17 методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОН№6,11,17.

5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта директор МБОУ «Гимназия №6».