

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия №6» в 2024 - 2025 учебном году»**

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1. Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов ГИА-9, ГИА-11	до конца августа 2024г.	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Статистические материалы
2. Обсуждение на августовских педагогических совещаниях результатов ГИА-9, ГИА-11	с 20 по 28 августа 2024 г.		Резолюции августовских совещаний
Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
3. Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании в основной период. Подготовка их к пересдаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период.	август-сентябрь 2024г.	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Отсутствие доли выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании
4. Участие в национальных исследованиях качества образования в области информационных технологий	По выбору региональных координаторов национальных исследований в течение учебного года	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Определение уровня обученности и качества образования
5. Организация участия в тестировании по общеобразовательным предметам в 11 классах	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Отработка технологии проведения ГИА
6. Организация пробного собеседования в 9-х классах	Ноябрь 2024	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Отработка технологии проведения ГИА
7. Организация пробного сочинения в 11-х классах	Март 2025	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Отработка технологии проведения ГИА
8. Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9, 11-х классах	февраль 2025 г.	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Отработка технологии проведения ГИА
9. Организация работы методических объединений учителей-предметников с учетом результатов ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Шадова А.Б. руководители МО и кафедр	Бесплатное подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ
10. Организация работы с обучающимися из «группы риска» с привлечением городских и гимназических методических объединений	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Шадова А.Б. учителя-предметники, руководители МО и кафедр	Повышение уровня подготовленности обучающихся из «группы риска»
11. Организация работы с мотивированными обучающимися через проведение интеллектуальных конкурсов, олимпиад, НОУ	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Шадова А.Б. учителя-предметники, руководители МО и кафедр	Повышение результатов участия в олимпиадах
12. Организация работы с обучающимися через проведение	С октября 2024	учителя-предметники.	Повышение уровня подготовленности

13.	бесплатных консультаций учителями – предметниками. Проведение родительских собраний	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР Шадова А.Б. классные руководители	обучающимися Знакомство родителей с Порядком проведения ОГЭ и ЕГЭ
Нормативное правовое и методическое обеспечение ГИА				
14.	Приведение муниципальных нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11, в соответствие с требованиями федеральных и региональных документов	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11
Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА				
15.	Участие в обучении: - муниципальных координаторов ГИА; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - ассистентов для участников ГИА с ОВЗ - экспертов предметных комиссий	январь - март 2025 г. (по отдельному графику)	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Повышение уровня информированности специалистов, привлекаемых к проведению ГИА
16.	Участие в проведении квалификационных испытаний для специалистов ППЭ, экспертов предметных комиссий	февраль - март 2024 г. (по отдельному графику)	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Отбор специалистов для включения в составы предметных комиссий, определение статуса экспертов
Организационное сопровождение ГИА				
17.	Организация участия ГИА в сентябрьские сроки: - сбор заявлений на участие ЕГЭ в сентябре 2024г.; - участие в проведении ГИА-9, ГИА-11 (дополнительный (сентябрьский) период)	с 25 августа по 20 сентября 2024 г. по расписанию Минобрнауки РФ	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Формирование базы данных участников ГИА в сентябрьские сроки, организованное проведение ГИА в сентябрьские сроки
18.	Мониторинг численности выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных учреждений КБР	Еженедельно по средам	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Сведения о количестве обучающихся 9, 11 классов
19.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОУ текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, планирующих прохождение ГИА в форме ГВЭ	До 27 ноября 2024 г.	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Информация о количестве участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ
20.	Формирование муниципальных информационных систем обеспечения проведения ГИА (АИС ГИА)	по графику ФЦТ	Зам. директора по УВР Шадова А.Б. руководители МО и кафедр, учителя- предметники, Гендт О.В.	Внесение сведений в РИС
21.	Организация бесплатных консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	С января 2025	Учителя - предметники	Повышение качества подготовки к сдаче ОГЭ и ЕГЭ
22.	Формирование состава: - уполномоченных ГЭК (для проведения ГИА-9) - ППЭ;	по графику ФЦТ	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Утверждение состава ГЭК, ППЭ, работников ППЭ, составов предметных и конфликтных комиссий

	- руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - членов предметных комиссий; - членов конфликтных комиссий				
23.	Организация работы по созданию условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Создание в ППЭ, на базе МБОУ «Гимназия 6», условий для лиц с ОВЗ	
24.	Организация и проведение итогового сочинения: - в основной срок; - в дополнительные сроки	по расписанию Минобрнауки РФ	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Организованное проведение итогового сочинения	
25.	Организация работы по взаимодействию с филиалом ОАО «Ростелеком», Управлением специальной связи по КБР, МВД по КБР, Министерством здравоохранения КБР	в течение всего периода	УО	Осуществление взаимодействия с Управлением специальной связи по КБР, МВД по КБР, Министерством здравоохранения КБР	
26.	Организация участия в аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей	февраль-июль 2022 г.	УО	Сбор заявлений и аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей	
27.	Проведение ГИА	по расписанию Министерства Просвещения РФ	Зам. директора по УВР Шадова А.Б.	Организованное и объективное проведение ГИА	
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА					
28.	Организация информационно-разъяснительной работы в городских округах с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Шадова А.Б. руководители МО и кафедр, учителя-предметники,	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА	
29.	Организация работы телефонов «горячей линии», функционирование официальных муниципального и школьных сайтов	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Шадова А.Б. руководители МО и кафедр, учителя-предметники, Гейдт О.В.	Функционирование телефонов «горячей линии» в Минобрнауки КБР, РЦОИ, официальных республиканских, муниципальных и школьных сайтов	
30.	Организация и проведение совещаний с руководителями по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение всего периода	УО	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА, координирование ГИА	
31.	Организация работы по взаимодействию с муниципальными СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение всего периода	УО	Освещение в СМИ хода подготовки и проведения ГИА	
32.	Размещение в образовательных организациях информационных стендов по процедуре проведения ГИА	в течение всего периода	Зам. директора по УВР Шадова А.Б. Ответственная за сайт Гейдт О.В.	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА	
Контрольно-надзорные мероприятия					
33.	Проверка соответствия ППЭ установленным требованиям	март-апрель 2025 г.	УО	Готовность ППЭ к проведению ГИА	