

**СОГЛАСОВАНО**  
Заседанием  
Управляющего совета  
МБОУ «Гимназия №6»  
Протокол №4  
от «31» августа 2023 г.

**РАССМОТРЕНО**  
и принято решением  
Совета педагогов ДО №6  
протокол №1  
от «29» августа 2023 г.  
Совета педагогов ДО №11  
протокол №1  
от «29» августа 2023 г.  
Совета педагогов ДО №17  
протокол №1  
от «29» августа 2023 г.



## Положение

### о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО в ДО №6, №11, №17 МБОУ «Гимназия №6»

#### 1. Общие положения:

- 1.1. Настоящее положение разработано для дошкольных отделений №6, №11, №17 (далее по тексту — ДО) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №6» (далее по тексту - МБОУ), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
  - Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993, № 237);
  - Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990)
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. No 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации»
  - Федеральным законом от 24 июля 1998 г. No 124-ФЗ (актуальная ред. От 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. No 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный No 30384)
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 No 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 No 59599)
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17 июня 2020 г.)
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. No 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».
  - Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования".
  - Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24 апреля 2014 года N 23-ПЗ «Об образовании» (с изменениями на 20 марта 2023 года) (в ред. Законов Кабардино-Балкарской Республики от 16.12.2014 N 65-ПЗ, от 16.11.2015 N 47-ПЗ, от 20.06.2016 N 39-ПЗ, от 17.04.2017 N 12-ПЗ, от 13.05.2019 N 21-ПЗ, от 20.02.2020 N 3-ПЗ, от 08.05.2020 N 15-ПЗ, от 12.10.2020 N 35-ПЗ, от 19.11.2021 N 40-ПЗ, от 19.11.2021 N 43-ПЗ, от 19.10.2022 N 43-ПЗ, от 20.03.2023 N 4-ПЗ).  
Принят Парламентом Кабардино-Балкарской Республики 3 апреля 2014 года
  - Уставом МБОУ «Гимназия №6»;
  - Программой развития ДО №6,11,17 МБОУ «Гимназия №6»;

1.3. Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и федеральной образовательной программой дошкольного образования, вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.

1.4. Дошкольные отделения предоставляет родителям (законным представителям) информацию о программах, методах и формах их реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией образовательных программ ДО.

1.5. Взаимодействие администрации и педагогов ДО №6, №11, №17 с семьями воспитанников проходит в рабочее время ДО.

## **2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников:**

2.1. Основными целями взаимодействия с семьями воспитанников являются:

-обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов;

-обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДО и семьи;

- повышение воспитательного потенциала семьи.

## **2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:**

- информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей ДО, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в ДО;

- просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;

- способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;

- построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) детей младенческого, раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач;

- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

## **3. Принципы взаимодействия ДО с семьями:**

• Принцип гуманизации предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья».

• Принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия.

• Принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.

• Принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения.

• Принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

• Принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (сайт дошкольного образовательного учреждения).

• Принцип организации развивающего взаимодействия детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах).

• Принцип тактичности и соблюдения прав родителей (законных представителей)

воспитанников ДОУ на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка.

#### **4. Содержание, формы и методы взаимодействия с родителями:**

##### **4.1. Повышение психолого-педагогических знаний родителей:**

###### **4.1.1. Психолого-педагогический лекторий:**

- психолого-педагогические проблемы адаптации ребенка к ДО;
- формирование внутренней позиции будущего школьника (родители будущих первоклассников);
- развитие познавательных интересов;
- трудности общения с ребёнком;
- взаимоотношения детей и родителей;
- основы здорового образа жизни;
- социальная защита ребенка.

###### **4.1.2. Индивидуальные тематические консультации старшего воспитателя, музыкального руководителя, воспитателя, медицинской сестры.**

- открытые мероприятия для родителей.

##### **4.2. Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс:**

- родительские собрания (общешкольные и групповые);
- родительские Всеобучи;
- Дни открытых дверей;
- семинары - практикумы, круглые столы;
- игры с педагогическим содержанием;
- беседы, консультации, рекомендации;
- привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (кружковая деятельность).

- совместные творческие мероприятия (праздники, вечера конкурсы, спортивные соревнования, трудовые дела, выставки, проектная деятельность, выпуск тематических газет);

- помощь в организации экскурсий и культурных мероприятий;

- участие родителей в изготовлении костюмов, декораций к праздникам;

- оказание помощи в укреплении материально-технической базы;

- участие в социологических опросах;

- информирование родителей (законных представителей) о работе ДО через сеть Интернет;

##### **4.3. Участие родителей в управлении ДО:**

- Управляющий совет МБОУ «Гимназия №6».

- групповые родительские комитеты, родительский комитет ДО.

##### **4.4. Оказание помощи семье:**

- оказание материальной помощи детям из малообеспеченных семей;

- организация психолого-педагогической помощи.

#### **4. 5. Профилактика негативного семейного воспитания:**

- профилактическая работа (индивидуальные встречи, беседы);

- тематические родительские собрания («Правовая и социальная защита ребенка», «Дети и насилие» и т.д.)

- посещения на дому семьи группы риска и неблагополучных родителей.

#### **5. Документация и отчетность:**

##### **5. Документация и отчетность**

5.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты);

5.2. План работы по взаимодействию с семьёй является приложением рабочей программы группы, составляется на текущий учебный год с указанием ежемесячных форм работы (I. родительские собрания, II. консультации (*всего планируется 9 ежемесячных консультаций*), III. беседы с родителями (*беседы планируются ежемесячно*), IV. дни открытых дверей (*дни здоровья: октябрь, январь, апрель*), V. оформление нагляднопросветительской агитации, VI.

почтовый ящик «вопросы специалисту», VII. телефон доверия (3-ий четверг, ежемесячно, 13.00-15.00, ответственные: администрация), VIII. социологические исследования: демографический анализ семей воспитанников (сентябрь - октябрь).

5.3. Содержание родительских собраний фиксируется в протоколах с указанием даты проведения, темы проведения, количества присутствующих, повестки дня, хода собрания (Ф.И.О. выступающих, предложения, результаты голосования); решения собрания по каждому пункту повестки дня; с подписи председателя и секретаря.

5.4. Итоговое заседание Совета Педагогов ДО предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

## **6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДО.**

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров в вопросах взаимодействия с семьей;
- разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДО.

6.2. Критерии анализа планов образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

## **7. Контроль взаимодействия с семьями воспитанников:**

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДО №6, №11, №17.

7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заведующий, старший методист, старший воспитатель, общественный инспектор по охране прав детей.

7.3. Заведующий, старший методист, старший воспитатель имеют право:

- посещать групповые родительские собрания, заблаговременно проинформировав об этом воспитателя;
- вносить изменения в планы работы педагогов по взаимодействию с родителями в связи с производственной необходимостью;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.), организуемым в ДО.

## **8. Срок действия положения:**

8.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на Управляющем совете, Советах педагогов, административно-педагогических совещаниях, педагогических часах и вступают в силу с момента их утверждения директором МБОУ «Гимназия №6».