



КУРЫТ ШІЭНЫГЪЭ ЩРАГЪЭГЪУЭТ МУНИЦИПАЛЬНЭ БЮДЖЕТНЭ
ІУЭХУЩАПЭ
«Гимназия № 6»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРИУ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Гимназия № 6»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Гимназия № 6»

ПРИКАЗ

от « 01 » сентября 2025 г.

№ 241 -ОД

г. Прохладный

**О мерах по обеспечению безопасности и охране жизни и здоровья
обучающихся**

В целях совершенствования организации работы по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в МБОУ «Гимназия №6» и на территории МБОУ «Гимназия №6», определения ответственности участников образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, руководствуясь инструкцией Министерства просвещения РСФСР от 30.08.1955 г. «Об организации охраны жизни и здоровья детей», Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по административно-хозяйственной части и комплексной безопасности образовательного процесса Юртайкиной Е.В. провести инструктаж «Об организации охраны жизни и здоровья обучающихся в МБОУ «Гимназия №6» со всеми сотрудниками МБОУ «Гимназия №6»
2. Разрешить въезд на территорию МБОУ «Гимназия №6» автотранспорта с продуктами питания (согласно договору с поставщиками) и машине по уборке мусора в сопровождении ответственного лица с внесением записи в специальном журнале.
3. Запретить нахождение в здании и на территории посторонних лиц, организаций торговли. Дежурному администратору МБОУ «Гимназия №6» организовать строгий пропускной режим в МБОУ «Гимназия №6». Дежурный администратор обязан пропустить родителя (законного представителя) только при предъявлении паспорта и при наличии ребенка в МБОУ «Гимназия №6»
4. Пропускать посетителей в МБОУ «Гимназия №6» только при условии согласования с администрацией МБОУ «Гимназия №6», при наличии паспорта посетителей.

5. Определить ответственных за сохранность жизни и здоровья детей:
5.1 Во время проведения образовательного процесса – педагогов МБОУ «Гимназия №6» ;

5.2. Действия педагогов МБОУ «Гимназия №6» должны быть согласованы и четко организованы, обучающиеся должны находиться под постоянным присмотром.

5.3. Во время проведения уроков физической культуры – учителя физической культуры .

6. Определить обязанности сотрудников по обеспечению безопасности и охране жизни и здоровья обучающихся:

6.1. Заместитель директора по административно-хозяйственной части и комплексной безопасности образовательного процесса Юртайкина Е.В.;

6.1.1. Несет ответственность за пропускной режим в МБОУ «Гимназия №6» .

6.1.2. Несет персональную ответственность за создание необходимых условий, гарантирующих охрану здоровья детей, отвечает за безопасность и контроль исправности технологического оборудования.

6.1.3. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкции по охране труда. В случае неисправности оборудования немедленно прекращает работу на неисправном оборудовании, принимает исчерпывающие меры для их устранения.

6.1.4. Следит, чтобы заявки на ремонт выполнялись своевременно.

6.1.5. Отвечает за пожарную безопасность МБОУ «Гимназия №6» .

6.1.6. Обеспечивает безопасность пребывания детей в МБОУ «Гимназия №6» путем ежедневного осмотра целостности ограждения территории МБОУ «Гимназия №6» . Кроме того, в целях предотвращения проникновения на территорию посторонних лиц, следит, чтобы ворота и калитки были закрыты.

6.1.7. В случае нарушения целостности ограждения принимает незамедлительные меры к восстановлению целостности ограждения.

6.1.8 .Своевременно и оперативно принимает меры по ликвидации аварийных ситуаций.

9. Контролирует соблюдение инструкций по охране труда техническим персоналом.

6.1.10. Ежедневно проверяет тетрадь передачи дежурства сторожами.

6.1.11. Проверяет состояние уличного освещения и в случае неисправности своевременно принимает соответствующие меры по организации его ремонта.

6.1.12. Систематически осуществляет контроль за работой ответственных лиц за вход.

- Центральный вход №1 функционирует с 7.00 до 21.00 и находится под постоянным контролем с 6.30 до 17.30ч. дежурного по режиму, с 17.30ч. до 6.30ч. сторожей.

- В период с 21.00. до 7.00 – все входы, ведущие на территорию МБОУ «Гимназия №6» , должны быть закрыты на замки.

6.1.13. Ежедневно проверяет работоспособность тревожной кнопки.

6.1.14. Систематически проверяет наличие и целостность замков на калитках, подсобных помещениях, подвалах.

6.2. Педагогам МБОУ «Гимназия №6»

6.2.1. Проводить прием детей в соответствии с режимом работы с 08.00ч. При приеме детей дежурному учителю особое внимание уделять организации утреннего фильтра и осмотру детей. Данные фиксировать в соответствующем журнале. Детей с

признаками заболевания не принимать в МБОУ «Гимназия №6» или отправлять на прием к медицинским работникам.

6.2.2. Осуществлять пропуск родителей в здание МБОУ «Гимназия №6» во внеурочное время после того, как родитель, позвонив на телефон МБОУ «Гимназия №6», назвал фамилию, имя ребенка или свою фамилию, имя и отчество, чтобы исключить проникновение посторонних лиц вместе с родителями или работниками МБОУ «Гимназия №6».

6.2.3. Не допускать проникновения посторонних лиц в МБОУ «Гимназия №6». На родительских собраниях обратить внимание родителей на соблюдение данных правил безопасности (разъяснить, что в МБОУ «Гимназия №6» допускаются родители, а не некие посторонние граждане с ними).

6.2.4. В течение всего рабочего дня педагоги находятся с детьми, уделяя особое внимание профилактике детского травматизма. Добросовестно исполняют должностную инструкцию по охране труда. Педагоги несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса.

6.2.5. В случае неисправности оборудования немедленно сообщить Юртайкина Е.В., сделать запись в журнале и прекратить работу на неисправном оборудовании.

6.2.6. Ни при каких обстоятельствах не оставлять детей без присмотра.

6.2.7. Знакомят родителей с режимом работы МБОУ «Гимназия №6», расписанием занятий и правилами поведения детей в МБОУ «Гимназия №6», которые должны быть вывешены в классных уголках.

6.2.8. Следят за тем, чтобы мебель в кабинетах, гардеробе была закреплена надлежащим образом.

6.2.9. Хранят предметы, опасные для жизни и здоровья детей (ножницы, иглы, химические реактивы и т.д.) в недоступных местах, ежедневно контролируя их количество.

6.2.10. Перед экскурсией, субботником, организованным выходом из МБОУ «Гимназия №6» педагог проводит беседу-инструктаж о правилах поведения на прогулке: разъясняет, где находятся опасные места, к которым нельзя самостоятельно подходить (забор, кусты, деревья, люки, спортивное оборудование и т.д.).

6.2.11. Перед выходом на занятия на спортплощадку учитель тщательно осматривает площадку, убеждается, что она безопасна, оборудование находится в исправном состоянии, на территории площадки нет посторонних лиц, опасных предметов, животных и т.д. и только после этого ведет детей на площадку. Все дети должны находиться в поле зрения учителя в течение всего занятия. В ходе занятия педагог регулярно пересчитывает детей.

6.2.12. Во время прогулки проявляет особую бдительность, обращает внимание на подозрительных лиц, лиц с неадекватным поведением, находящихся у территории МБОУ «Гимназия №6», у забора с внешней стороны.

6.2.13. При малейших признаках возможной опасности со стороны посторонних лиц незамедлительно организовывает эвакуацию детей и ставит в известность администрацию МБОУ «Гимназия №6».

6.2.14. При проведении прогулки за территорией МБОУ «Гимназия №6» педагог обязан поставить в известность администрацию МБОУ «Гимназия №6». Детей должны сопровождать не менее 2-х взрослых с красными флажками.

6.2.15. Все педагоги работают с детьми, учитывая особенности возрастной группы.
6.2.16. Работает в тесном контакте со специалистами – психологом, педагогами дополнительного образования, медицинской сестрой, социальным педагогом.
6.2.17. Четко и аккуратно ведет необходимую документацию

- классный журнал :

- план воспитательной деятельности;

- рабочие программы по предметам и по внеурочной деятельности

6.2.18. При появлении родителей в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, педагог обязан поставить об этом в известность администрацию МБОУ «Гимназия №6». Отдавать детей родителям или иным законным представителям, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, запрещается. Запрещается отдавать детей незнакомым лицам без предварительного заявления родителей с указанием фамилии, имени и отчества, паспортных данных лица, забирающего ребенка.

6.2.19. Обо всех нарушениях в классе, на территории гимназии незамедлительно сообщать администрации МБОУ «Гимназия №6».

6.2.20. Отвечать за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и пожарной безопасности на своем рабочем месте.;

6.2.21. Отвечать за организацию питания в своем классе (классные руководители)

6.3. Технический персонал рабочий по обслуживанию здания обязаны

6.3.1. Хранить моющие средства в недоступных для детей местах.

6.3.2. Проветривание проводить в соответствии с графиком, сквозное проветривание в отсутствие детей.

6.3.3. Отвечать за мытье окон, подоконников, раковин.

6.3.4. Уборку помещений осуществлять в отсутствие детей.

6.3.5. Нести персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в МБОУ «Гимназия №6»..

6.3.6. Добросовестно исполнять должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.

6.3.7. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом Юртайкиной Е.В.

6.3.8. Строго соблюдать санитарно-гигиенические требования при выполнении работ.

6.4. Шеф-повар Адамокова Р.Ж.

6.4.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в МБОУ «Гимназия №6».

6.4.2. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.

6.4.3. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом Юртайкиной Е.В.

- 6.4. 4. Отвечает за поставку продуктов в соответствии с 10-дневным меню, следит за качеством привозимых продуктов, сроком их реализации и правильностью хранения.
- 6.4. 5. Выполняет требования СанПин.
- 6.4.6. Соблюдать технологию приготовления блюд.
- 6.4.7. Выставлять контрольные пробы на все блюда.
- 6.4.8. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических правил.

6.8. Дворник МБОУ «Гимназия №6».

- 6.8.1. Несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в Гимназии.
- 6.8.2. Добросовестно исполняет должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.
- 6.8.3. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом Юртайкиной Е.В
- 6.8.4. Проводит уборку территории до прихода детей, удаляя с участка опасные (колющие, ядовитые и т.д.) предметы. Своевременно посыпают дорожки и участки песком.
- 6.8.5. При обнаружении подозрительно опасных предметов ставит в известность администрацию МБОУ «Гимназия №6», предметы не поднимает, вызывает соответствующие службы.
- 6.8.6. Во время работы строго выполняет правила пожарной безопасности.
- 6.8.7. Обо всех нарушениях немедленно сообщают администрации.

6.9. Сторожа МБОУ «Гимназия №6».

- 6.9.1. Несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в Гимназии.
- 6.9.2. Добросовестно исполняют должностную инструкцию и инструкцию по охране труда.
- 6.9.3. Категорически запрещается использовать в работе неисправное оборудование. В случае неисправности оборудования необходимо прекратить работу на неисправном оборудовании, сделать запись в журнале ремонта и немедленно сообщить об этом Юртайкиной Е.В.
- 6.9.4. Принимают дежурство у дежурного по режиму
- 6.9.5. На ночное время закрывают ворота и калитки.
- 6.9. 6. Во время дежурства строго выполнять правила пожарной безопасности.
- 6.9.7. Во время дежурства делать обход здания и территории МБОУ «Гимназия №6» каждые 2-3 часа с целью проверки сохранности пломб, запирающих устройств дверей подвала, отсутствия посторонних предметов, бесхозного транспорта, производить запись времени и результатов обхода в Журнале дежурства сторожей. В случае проникновения на территорию или здание посторонних лиц не вступать с ними в контакт, вызвать наряд охраны.
- 6.9.8. Во время дежурства не допускать в здание посторонних лиц без удостоверения.

6.9.9. Обо всех нарушениях немедленно поставить в известность администрацию МБОУ «Гимназия №6»..

6.10. Все работники МБОУ «Гимназия №6».

6.10.1. В пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей.

6.10.2. Всем сотрудникам проявлять бдительность на предмет нахождения подозрительных незнакомых лиц на территории МБОУ «Гимназия №6», автомашин, а также предметов, свертков, забытых в здании или на участках МБОУ «Гимназия №6».

6.10.3. Сотрудников иных организаций, прибывших по рабочим вопросам, встречать у входной двери и провожать до входной двери.

6.10.4. Строго соблюдать правила пожарной безопасности и инструкции по охране труда.

6.10.5. Обо всех нарушениях сообщать администрации МБОУ «Гимназия №6» и в соответствующие организации (номера телефонов находятся на 1 этаже на стенде «Информация»).

6.10.6. В назначенные сроки проходить медицинское обследование.

6.10.7. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования.

6.10.8. В случае чрезвычайных событий немедленно информировать администрацию МБОУ «Гимназия №6».

6.10.9. Во время проведения в сентябре 2023 г. родительских собраний рассмотреть вопрос совместной работы администрации МБОУ «Гимназия №6» и родителей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности детей, повышению личной ответственности родителей, бдительности, выполнении мер безопасности, проводимых в МБОУ «Гимназия №6».

7. По факту чрезвычайных ситуации сообщать по телефонам МЧС, ОВД. (телефоны на стенде фойе гимназии)

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по административно-хозяйственной части и комплексной безопасности образовательного процесса Юртайкину Е.В

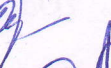
Директор

О.Н. Киселева

С приказом ознакомлены:

Юртайкина Е.В. 
Тимингас Т.М. 
Сиринца И.В. 

Дубов Т.И. 
Нахимова Е.В. 

Мираева Р.А. 
Садратова О.И. 

Славуцкая Е.О. 
Шанникова Т.И. 
Андреева О.А.

Токарева О.И. 
Дроботко М.С. 
Яковлева С.И. 
Маркова Т.И. 
Акимов М.С. 
Несменова А.В. 
Харитонова Е.В. 
Родина Т.В. 
Шарова В.В.
Рометова Р.

Кареева Г.И. В
Морозова Н.Н. В
Яковлева И.В. В
Четверткова В.В. В
Филежкова Н.В. В
Колбаса А.М. В
Шанова Д.Н. В
Матковская Л.В. В
Масленникова О.А. В
Михайлова С.С. В
Михайлова Е.А. В
Коваленко В.И. В
Тельянская М.В. В
Медведева А.И. В
Мамонтова Д.Р. В
Пешков А.П. В
Александрова Р.Н. В
Кузнецов Ю.В. В
Киселева В.В. В
Бабина М.В. В
Заславская Т.И. В
Иванникова А.А. В
Тришкова Т.И. В
Сегашкина О.И. В