



**КУРЫТ ШЦЭНЫГЭЭ ШРАГЪЭГЪУЭТ МУНИЦИПАЛЬНЭ  
БЮДЖЕТНЭ ГҮЭХУЩАПЭ «Гимназия № 6»**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРИУ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «Гимназия № 6»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «Гимназия № 6»**

**ПРИКАЗ**

от «05» сентября 2024 г.

№ 3/4 - ОД

**г. Прохладный**

**О санитарно-эпидемиологических требованиях по профилактике  
инфекционных болезней в МБОУ «Гимназии №6» и ДОН №6, ДОН №11, ДОН №17.**

В связи с увеличением случаев заболевания энтеровирусной инфекцией в дошкольных и общеобразовательных организациях и необходимостью проведения санитарно-противоэпидемиологических мероприятий в соответствии с требованиями санитарного законодательства, в целях исполнения Постановления №10 от 26.09.2024г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по АХР и КБОП, Юртайкиной Е.В., заведующим по хозяйственной части ДОН №6 Кошелевой Е.Н., ДОН №11 Кондратенко Е.А., ДОН №17 Зуевой М.В.:

- 1) проверить наличие антисептиков для обработки рук персонала;
- 2) генеральные и текущие уборки производить с применением дезинфицирующих средств;
- 3) на емкостях с дезинфицирующим содержимым указывать даты, предельные сроки годности;
- 4) вести журнал о проведении уборки (записывать время, Ф.И.О. техслужащего ответственная Юртайкина Е.В.);
- 5) упорядочить хранение уборочного инвентаря, отдельно для каждого помещения, в недоступном от детей месте;
- 6) своевременно заполнять журнал инфекционных заболеваний (вести регистрацию заболевания у детей ответственная медсестра Машокова Д.);
- 7) вести учет работы бактерицидных облучателей с учетом данных о дате ввода бактерицидной установки в эксплуатацию, сроке замены ламп, высчитывать суммарное количество отработанных часов по месяцам;
- 8) проверить наличие бесконтактных термометров и, при необходимости, проверять температуру у детей;
- 9) записывать в журнал проведения утреннего фильтра в начале дня у учащихся, а так же приеме детей в группу (ответственная Юртайкина Е.В.);
- 10) в дошкольных учреждениях проверить соответствие в игровых комнатах количество посадочных мест и общее количество детей в группах;



- 11) время смены кипяченой воды отмечать в графике, ведение которого должно осуществляться в произвольной форме (по необходимости);
- 12) в случае выздоровления, сотрудники должны приступать к своим трудовым обязанностям только после предоставления справки от лечащего врача о клиническом выздоровлении и/или отрицательном результате лабораторного исследования на возбудителей ОКИ
- 13) разместить информацию на стенде («Информация о проведении санитарно-противоэпидемиологических мероприятий»).

2. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить наличие в классных кабинетах: одноразовых стаканчиков, антисептиков, мыла для мытья рук, бумажных полотенец.

3. Заведующим ДОН №6, ДОН №11, ДОН №17 обеспечить дошкольные учреждения емкостями для мытья игрушек с применением моющих и дезинфицирующих средств (обязательно маркировать емкости);

4. Ответственная за размещение данной информации на сайте МБОУ «Гимназия №6» Гейдт О.В.;

5. Контроль за исполнением настоящего приказа назначаю заместителя директора по АХР и КБОП Юртайкину Е.В.

Директор



О.Н.Киселева

С приказом ознакомлены:

Юртайкина Е.В. *[Signature]*

Кошелева Е.Н.

Кондратенко Е.А. *[Signature]*

Зуева М.В. *[Signature]*

Андрянова О. А. *[Signature]*

Асеева Я. М.

Варивода В. А. *[Signature]*

Варитлова А. Б.

Гейдт О. В.

Гринько Г. Н.

Деунежева Е. Н. *[Signature]*

Дробитько М. С. *[Signature]*

Дубовая Е. Н. *[Signature]*

Иванова О. Н. *[Signature]*

Иванчикова А. А. *[Signature]*

Карлова Г. И. *[Signature]*

Коваленко В. Г. *[Signature]*

Македонская О. А. *[Signature]*

Маргушева И. С. *[Signature]*

Маркова В. В. *[Signature]*

Мечукаева К. Р. *[Signature]*

Микитаева С. С. *[Signature]*

Музаева А.А.

Несмелова Н. А.

Неустроева М. Г. *[Signature]*

Ольшанская В. И. *[Signature]*

Павлюченко А. В. *[Signature]*

Пахомова Е. В. *[Signature]*

Пилипчак Т. М. *[Signature]*

Ралетнева С. В.

Сирица Н. В. *[Signature]*

Харитоновна Е. В. *[Signature]*

Чеботару А. И.

Четвертакова Е. А. *[Signature]*

Шадова А. Б.

Шелонникова Е. А.

Яковлева И. В. *[Signature]*

Яровая Т. И. *[Signature]*

Яхшибекян С. С.